|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор  АУ ВО «Бизнес-инкубатор»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.С. Лодыгина  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года |

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ РАБОТНИКОВ**

**АУ ВО «БИЗНЕС-ИНКУБАТОР» ПО ВОПРОСАМ ПРИМЕНЕНИЯ (СОБЛЮДЕНИЯ) АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТОВ И ПРОЦЕДУР**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения индивидуальных консультаций работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, а также по вопросам противодействия коррупции (далее - Порядок) лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции в АУ ВО «Бизнес-инкубатор».

1.2. Координацию проведения индивидуальных консультаций работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, а также по вопросам противодействия коррупции, осуществляет лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции в АУ ВО «Бизнес-инкубатор».

1. Организация проведения индивидуальных консультаций работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
   1. Лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции в АУ ВО «Бизнес-инкубатор» (далее - ответственный), проводит индивидуальные консультации посредством личного обращения (устного, письменного, обращение с помощью средств телефонии, электронной почты) работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор». Консультации проводятся по адресу: г. Вологда, ул. Машиностроительная, д. 19, каб. 319.
   2. Индивидуальные консультации работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур могут осуществляться посредством направления вопросов на адрес электронной почты: [n.khripel@smb35.ru](mailto:n.khripel@smb35.ru).
   3. Индивидуальные консультации работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур могут осуществляться посредством телефонной связи, по номеру телефона: 8(8172)57-83-50 (доб.228).
   4. Результаты индивидуальных консультаций работников фиксируются в журнале регистрации проведения индивидуальных консультаций работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур, который ведется лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции в АУ ВО «Бизнес-инкубатор» (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
   5. Журнал регистрации оформляется и ведется в информационно-правовом отделе АУ ВО «Бизнес-инкубатор», хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.
   6. Ведение и хранение журнала регистрации, а также регистрация уведомлений осуществляется лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции в АУ ВО «Бизнес-инкубатор».
   7. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен. Исправленные записи заверяются лицом, ответственным за ведение и хранение Журнала регистрации.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Порядку  проведения индивидуальных консультаций работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |

ЖУРНАЛ

проведения индивидуальных консультаций работников АУ ВО «Бизнес-инкубатор»

по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Дата**  **проведения**  **индивидуальной**  **консультации** | **ФИО**  **работника, обратившегося за консультацией** | **Способ обращения за консультацией** | **Результат**  **индивидуальной**  **консультации** | **Подпись лица, ответственное за профилактику и противодействие коррупции** | **Подпись работника обратившегося за индивидуальной консультацией** |
|  |  |  |  |  |  |  |